

Nielseni hankija käitumiskodeks

Detsember 2016

Nielsen järgib kõrgeimaid aususe ja sotsiaalse vastutusega seotud standardeid. Nõuame sama kõrgete standardite järgimist ka teistelt äri osapooltelt. See hankija käitumiskodeks (kodeks) sätestab üldised nõuded, mis kehtivad igale hankijale, kes pakub Nielsenile kaupu või teenuseid. Hankija ja Nielseni vahel sõlmitud lepingu tingimused võivad hõlmata täiendavaid sätteid samade teemade kohta, mida on käsitletud käitumiskodeksis. Selle kodeksi sätted ei asenda lepingu konkreetsemaid sätteid ning juhul, kui kodeksis ja lepingus olevates sätetes on vasturääkivusi, jäävad kehtima lepingu sätted. Kodeksi sätted ei ole seadustest olulisemad. Hankijad peavad järgima kõiki kehtivaid seadusi ja eeskirju igas jurisdiktsioonis, kus hankijad tegutsevad.

Selle kodeksi sätted järgivad [Electronics Industry Citizenship Coalitioni käitumiskodeksit](#) ning [ÜRO äritegevuse ja inimõiguste juhtpõhimõtteid](#) ning need on võetud põhilistest rahvusvahelistest inimõiguste standarditest, nagu *ILO töö põhimõtete ja-õiguste deklaratsioon* ja [ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioon](#).

A. TÖÖ

Hankijad peavad järgima töötajate inimõigusi ning kohtlema töötajaid väarikalt ja lugupidavalt rahvusvaheliste inimõiguste standardite kohaselt. See kehtib kõikide töötajate, k.a ajutiste töötajate, võõrtöölise, õpilastest töötajate ning lepinguliste, otseste ja muud tüüpi töötajate kohta.

Kohustuslikud tööstandardid on järgmised.

1) **Vabalt valitud töö** – keelatud on sunnitöö, võla tasumiseks töötamine või teenustuslepinguline töö, mittevabatahtlik vanglatöö, orjatoö ja inimkaubitsemine. See hõlmab isikute töö tegemise või teenuste osutamise eesmärgil transportimist, varjamist, värbamist, saatmist või vastuvõtmist ähvarduste, sundimise, röövimise või pettuse teel.

- Töötajatele tuleb värbamisprotsessi osana esitada töötingimuste kirjeldus keeles, mida kandidaat hästi valdab. Võõrtöölise puhul tuleb seda teha enne töötaja lahkumist päritoluriigist.
- Kogu töö peab olema vabatahtlik ja töötajad peavad saama soovi korral töölt lahkuda või töösuhte lõpetada. Töötajatel peab olema võimalik töövälisel ajal töökohast või ööbimiskohast lahkuda ja töötajate põhivabadusi ei tohi ebamõistlikult piirata (nt takistada nende juurdepääsu tualettruumidele, joogiveele jne).
- Tööandjad ja agendid ei tohi töötajate isikut tõendavaid dokumente või immigratsioonidokumente (nt riigi väljastatud isikut tõendavaid dokumente, passe või töölube) enda käes hoida või muul viisil hävitada, varjata, konfiskeerida või neile juurdepääsu keelata, v.a juhul kui seadus seda kohustab.
- Töötajatelt ei tohi nõuda tööandjate või agentide värbamistasude või muude tööle võtmisega seotud tasude maksmist. Kui töötajad on selliseid tasusid maksnud, tuleb need töötajatele tagasi maksta.

2) **Noored töötajad** – mitte üheski tarneahela osas ei tohi kasutada lapstööjõudu. Lapse all peetakse silmas alla 15-aastast isikut, isikut, kes on kohustusliku koolihariduse omandamise eas, või isikut, kelle vanus jääb alla riigis kehtestatud tööea alampiiri (olenevalt sellest, milline neist on kõige suurem). Alla 18-aastased töötajad (noored töötajad) ei tohi teha tööd, mis võib tõenäoliselt nende tervist või turvalisust ohustada, sh töötada öises vahetuses ja teha ületunde. Hankijad peavad tagama õpilastest töötajate õige kohtlemise, hoolitsedes õigesti õpilaste kirjete eest, järgides hariduspartnerite rangeid nõudeid ja kaitstes õpilaste õigusi kehtivate seaduste ja eeskirjade kohaselt. Hankijad peavad tagama õpilastest töötajatele vajaliku toe ja väljaõppe. Asjakohaste kohalike seaduste puudumise korral peab õpilastest töötajate, internide ja praktikantide palgamäär olema vähemalt sama, mis teistel algajatel töötajatel, kes täidavad samu või sarnaseid tööülesandeid.

3) **Tööaeg** – töönädalate arv ei tohi ületada kohalike seadustega sätestatud maksimaalset töönädalate arvu ja nädalas ei tohi olla üle 60 töötunni (k.a ületunnid), v.a hädaolukorrad või ebatavalised situatsioonid. Töötajad peavad saama iga seitsme päeva tagant vähemalt ühe vaba päeva.

4) **Palgad ja hüvitised** – töötajatele makstav palk peab vastama kehtivatele palgaseadustele, k.a miinimumpalga, ületundide ja seaduse järgi kohustuslike hüvitistega seotud seadustele. Hankijad maksavad töötajatele ületundide eest tasu kohalike seaduste kohaselt. Palka ei tohi karistusmeetmena vähendada. Töötajatele esitatakse aegsasti iga palgaperioodi kohta arusaadav palgaaruanne, mis hõlmab piisavat teavet tehtud töö eest saadud palga täpsuse kontrollimiseks. Ajutise, vahendatud ja väljastpoolt tellitud töö korral tuleb järgida kohalikke seadusi.

5) **Inimlik kohtlemine** – keelatud on töötajate karm ja ebainimlik kohtlemine, sh seksuaalne ahistamine, seksuaalne kuritarvitamine, füüsiline karistamine, vaimne või füüsiline sundimine või töötajate verbaalne kuritarvitamine, ja sellise kohtlemisega ähvardamine. Neid nõudeid toetavad karistuspoliitika ja -meetmed tuleb selgelt määratleda ja töötajaid tuleb neist teavitada.

6) **Diskrimineerimise vältimine** – hankijad peavad kohtlema töötajaid väärilt ja lugupidavalt ning tagama töökeskkonna, kus ei esine ahistamist ega kuritarvitamist. Hankijad ei tohi järgida värbamis- või tööpraktikaid, mis diskrimineerivad töötajaid nende tööga mitteseotud omaduste tõttu. Töötajatele tagatakse mõistlikud tingimused religioossete praktikate jaoks. Peale selle ei tohi töötajatelt või potentsiaalsetelt töötajatelt nõuda selliseid meditsiinilisi teste või füüsilisi läbivaatusi, mida saab kasutada töötajate diskrimineerimiseks.

7) **Ühinemisvabadus** – hankijad peavad austama kohalike seaduste kohaselt kõikide töötajate õigust luua ametiühinguid ja liituda soovitud ametiühingutega, kollektiivselt tingida ja rahumeelselt koguneda, samuti peavad hankijad austama töötajate õigust nimetatud tegevustest hoiduda. Töötajatel ja/või nende esindajatel peab olema võimalik diskrimineerimist, kättemaksu, heidutamist või ahistamist kartmata

juhtkonnaga avameelselt suhelda ja rääkida ideedest ning probleemidest, mis on seotud töötingimuste ja juhtimispraktikatega.

B. TERVISHOID JA OHUTUS

Hankijad peavad rakendama mõistlikke tervishoiu- ja ohutuspraktikaid kõigis ärivaldkondades, sh tagama tööohutuse (piirama töötajate kokkupuudet potentsiaalsete ohtudega), olema valmis hädaolukorraks (kehtestama hädaolukorra puhuks kavad ja reageerimisprotseduurid, sh töötajate koolitamine ja õppused), hoidma ära tööõnnetusi ja kutsehaigusi ning teavitama neist, järgima tööstuses kehtivaid hügieeninõudeid (kontrollima ja piirama keemiliste, bioloogiliste ja füüsikaliste mõjuritega kokkupuudet), piirama füüsiliselt rasket tööd ja muutma raskete või ohtlike masinate kasutamise turvaliseks, tagama juurdepääsu puhtale ja ohutule töökeskkonnale (sh puhastele tualettruumidele, joogiveele ja sanitaarsetes tingimustes valmistatud toidule) ning edastama selget tervishoiu- ja ohutusala teavet.

C. KESKKOND

Nielsen on sotsiaalselt vastutustundlik. Teeme jõupingutusi keskkonna kaitsmiseks ja julgustame ka hankijaid samamoodi toimima. Nõuame hankijatelt kõikide kehtivate keskkonnaseaduste ja -eeskirjade, sh lube ja aruandeid puudutavate nõuete, järgimist. Hankijad peavad otsima efektiivseid viise energiatõhususe suurendamiseks ning energiatarbimise ja kasvuhooonegaaside emissiooni vähendamiseks.

Kaupu tootvad hankijad peavad arvestama ka järgmiste nõuetega: saaste vältimine ja ressursside vähendamine; ohtlike ainete ja kemikaalide ohutu käsitlemine, ladustamine, transportimine, kasutamine ja hävitamine; heitvee kontrollitud kasutamine ja vähendamine ning õhku eralduvate saasteainete (sh lenduvate orgaaniliste kemikaalide, aerosoolide, sööbivate ainete, tahkete osakeste, osoonikihti kahandavate kemikaalide ja põlemise kõrvalsaaduste) jälgimine ja kontrollimine.

D. EETIKA JA AUSUS

Hankijad ja nende agendid peavad järgima kõrgeimaid eetikastandardeid, k.a järgimisi põhimõtteid.

1) Aus äritegevus ja kauplemine

Kogu äritegevuses tuleb järgida kõrgeimaid aususega seotud standardeid. Hankijad peavad kinni pidama tavadest, reeglitest, praktikatest ja käitumiskoodeksitest, mis kehtivad Nielsenitegevusvaldkonnas kõikides riikides, kus hankijad Nielsenile teenuseid osutavad, sh tavadest, reeglitest, praktikatest ja käitumiskoodeksitest, mis on seotud Nielsenite klientide, kolleegide ja kaastöötajatega.

Hankijad peavad järgima nulltolerantspoliitikat ja keelama mis tahes pistise, korrupsiooni, väljapressimise ning omastamise.

Kõik äritehingud peavad olema läbipaistvad ja kajastuma täpselt hankijate raamatupidamises ja kirjetes. Hankijad ei tohi esitada Nielsenile või Nielsenile või tema klientidega seotud tehingu või töö puhul

valeinformatsiooni või -andmeid. See hõlmab ka vleväiteid ja vlevandmete esitamist või kasutamist. Hankijad tohivad vastu võtta üksnes sellise töö, mille tegemiseks on neil piisavalt oskusi ja kogemusi. Hankijad peavad olema kursis kutsepraktikatega, et tagada eetiline käitumine ja kvaliteetsete toodete ning teenuste pakkumine Nielsenile ja tema klientidele.

Hankijate äripraktikate nõuetele vastavus tagatakse jälgimis- ja jõustamisprotseduuride abil.

2) Pistisest hoidumine

Hankijad peavad järgima kõiki kehtivaid kohalikke ja rahvusvahelisi korrupsioonivastaseid seadusi (k.a USA piiriülene altkäemaksu ja korrupsiooni tõkestamise seadus (U.S Foreign Corrupt Practices Act) ja Ühendkuningriigi altkäemaksuseadus (UK Bribery Act)). Pistise lubamine, pakkumine, volitamine, andmine või vastuvõtmine või lubamatu või sobimatu hüve muul viisil saamine on keelatud. Hankijad ei tohi lubada, pakkuda, volitada, anda või vastu võtta mitte ühtki väärtuslikku kinki ärisuhte loomiseks või säilitamiseks, äritegevuse suunamiseks mis tahes isikule või muul viisil sobimatu eelise saamiseks. Keelatud on ka maksete tegemine tavapärase valitsusega seotud toimingute kiirendamiseks. Hankijad ei tohi nõuda muudelt osapooltelt selliste tegude tegemist, mis on hankijate jaoks eespool selgelt keelatud.

3) Teabe avaldamine

Hankijate tööd, tervishoiu- ja ohutuspõhimõtteid, keskkonnavalaseid praktikaid, äritegevust, struktuuri, finantsolukorda ja jõudlust puudutavat teavet avaldatakse kehtivate seaduste ja eeskirjade ning tööstuses rakendatavate praktikate kohaselt. Hankijad ei tohi avaldada moonutatud andmeid.

4) Intellektuaalomand

Hankijad peavad võtma kasutusele ja säilitama turvalisust puudutavaid ettevaatusabinõusid, sh administratiivseid, füüsilisi ja tehnilisi ettevaatusabinõusid, oma infosüsteemide kaitsmiseks volitamata juurdepääsu eest ning teavitama kohe Nielsenit, kui süsteemid on sattunud ohtu viisil, mis võib Nielsenit kahjustada.

Hankijad peavad kasutama Nielsenit konfidentsiaalset teavet, andmeid, äriteavet, autoriõigusi ja kaubamärke üksnes Nielseniga sõlmitud lepingutega lubatud viisil ja kaitsma teavet vähemalt mõistliku hoolikusega. Hankijad ei tohi plagieerida ega rikkuda teiste äriteavet, kaubamärke ega autoriõigustega kaitstud töid. Hankijad ei tohi väärkasutada teiste ärisaladusi või isiklikku või konfidentsiaalset teavet ega avaldada seda teavet volitamata osapooltele. Hankijad peavad Nielsenit kohe teavitama, kui hankijad või muu osapool kasutavad Nielsenit andmeid, ärisaladusi, kaubamärke, logosid või konfidentsiaalset teavet ilma volituseta.

5) Identiteedi kaitsmine ja kättemaksu vältimine

Hankijad peavad (i) looma vilepuhujat¹ kiirliini vms, mis võimaldaks töötajatel teatada koodeksi rikkumistest või Nielsenit tööd puudutavatest aususega seotud probleemidest, või (ii) andma töötajatele

¹ Vilepuhujat definitsioon: ükskõik milline isik, kes avalikustab ettevõtte töötaja, ametniku, riigiteenistuja või ametiasutuse sobimatu käitumise.



juurdepääsu [Nielseni vilepuhujate kiirliinile](#). Hankijad peavad kasutama programme, mis tagavad hankijast ja töötajatest vilepuhujate konfidentsiaalsuse, anonüümsuse ja kaitse, v.a juhul kui see on seadusega keelatud. Mõlemal juhul on hankijad kohustatud Nielsenit kohe teavitama mis tahes teabest või väitest, mis puudutab selle käitumiskodeksi rikkumist. Hankijad peavad Nielsenit viivitamata teavitama ka juhul, kui selgub, et mõni töötaja või muu osapool on esitanud Nielsenile vastu nõude või kaebuse. Teavitused tuleb Nielsenile edastada meiliaadressil Integrity@Nielsen.com või veebisaidil <https://nielsen.tnwreports.com/> kaudu

6) Mineraalide vastutustundlik päritolu

Hankijate poliitika peab mõistlikus ulatuses tagama, et inimõiguste tõsiste rikkumiste toimepanijad ei saaks hankijate toodetud toodetes kasutatavate mineraalide eest otsest või kaudset rahalist või muud kasu. Hankijad peavad tuvastama nõuete kohaselt mineraalide päritolu ja varasemad valdajad ning avaldama võetud meetmed kliendile, kui klient seda soovib.

7) Privaatsuse ja andmete kaitse

Hankijad peavad järgima ettevõttes kehtestatud poliitika ja protseduure, mis on mõeldud mõistlikus ulatuses selliste andmete kaitsmiseks, mis on saadud Nielsenilt või mille hankija on saanud Nielsenile või tema klientide nimel (Nielseni andmed). Hankijad peavad järgima kõiki kehtivaid privaatsust, andmekaitset ja teabe turvalisust puudutavaid seadusi ning regulatiivseid ja õiguslikke nõudeid, mis on seotud Nielsenile andmete kogumise, talletamise, töötlemise, edastamise või avaldamisega. Hankijad peavad täitma vastavaid Nielseniga sõlmitud andmeedastuskokkuleppeid mis tahes kujul, mida nõuavad Nielsenilt või tema klientidelt kehtivad seadused, mis reguleerivad teenusepakkujate või alltöövõtjatega seonduvat. Hankijad peavad Nielsenit andmete töötlemiseks uue alltöövõtja palkamisest vähemalt 30 päeva ette teavitama ning saama Nielsenilt nõusoleku, enne kui alltöövõtja hakkab Nielsenile andmeid töötlema.

8) Huvide konflikt

Hankijad peavad vältima olukordi või suhteid, mis võivad kaasa tuua tegeliku või näilise konflikti Nielsenile huvidega. Hankijad ei tohi teha Nielsenile töötajatele või nende pereliikmetele liigseid kingitusi, neid kostitada ega neile meelelahutust pakkuda. Nielsenile töötajatel ja nende pereliikmetel ei tohi olla märkimisväärset majanduslikku huvi seoses Nielsenile äripartneritega ja hankijad peavad hoiduma suhetest, mis toovad kaasa tegeliku või näilise huvide konflikti Nielsenile töötajatega.

E. JUHTIMISSÜSTEEM

Hankijad peavad võtma kasutusele või looma juhtimissüsteemi järgmiste eesmärkide täitmiseks:

- 1) hankija tegevuse ja toodetega seotud kehtivate seaduste, eeskirjade ja kliendi esitatud nõuete järgimine;
- 2) selle koodeksi järgimine ja
- 3) selle koodeksiga seotud tegevusriskide tuvastamine ja maandamine. Samuti peab juhtimissüsteem hõlbustama pidevat arengut.



F. KÄITUMISKOODEKSI MUUDATUSED

Nielsen jätab endale õiguse Nielsen'i hankija käitumiskoodeksis toodud nõudeid uuendada, täiendada või muuta ning hankijad peavad nende muudatustega nõustuma ja neid järgima. Mitte ühegi hankijate väljastatud dokumendi sisu ei muuda ega paranda selle koodeksi mis tahes osa.