

Kodeks postępowania dla dostawców firmy Nielsen

Grudzień 2016 r.

Firma Nielsen zobowiązuje się do zapewnienia najwyższych standardów uczciwości oraz społecznej odpowiedzialności. Od stron trzecich, z którymi prowadzimy interesy, oczekujemy zachowywania podobnego poziomu standardów. Kodeks postępowania dla dostawców (Kodeks) wyszczególnia ogólne wymogi obowiązujące wszelkich dostawców, którzy dostarczają towary lub usługi firmie Nielsen. Warunki konkretnych umów pomiędzy Dostawcą a firmą Nielsen mogą zawierać dodatkowe postanowienia dotyczące tych samych zagadnień. Żadne z postanowień niniejszego Kodeksu nie ma na celu zastąpienia żadnych bardziej szczegółowych postanowień umowy. Jeśli pojawią się rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego Kodeksu oraz jakimikolwiek postanowieniem umowy, moc wiążącą będą miały postanowienia umowy. Niniejszy Kodeks nie ma na celu zastąpienia żadnych przepisów prawa. Obowiązkiem Dostawców jest przestrzeganie wszelkich obowiązujących przepisów prawa i rozporządzeń w każdej jurysdykcji, w której prowadzą działalność.

W uzgodnieniu z [Kodeksem postępowania Koalicji Odpowiedzialności Społecznej Przemysłu Elektronicznego \(EICC\)](#) oraz [Wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka](#) postanowienia niniejszego Kodeksu wynikają z kluczowych zasad określonych w *Deklaracji dotyczącej Podstawowych Zasad i Praw w Pracy, przyjętej przez MOP* oraz [Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ](#).

A. PRACA

Dostawcy zobowiązują się przestrzegać praw człowieka przysługujących pracownikom oraz traktować ich z godnością i szacunkiem zgodnie z międzynarodowymi standardami praw człowieka. Dotyczy to wszystkich pracowników, zarówno pracowników tymczasowych, migrantów, studentów, pracowników kontraktowych, pracowników bezpośrednich jak i wszelkich innych pracowników.

Do obowiązkowych standardów pracy należą:

1) Swobodny wybór zatrudnienia Nie wolno korzystać z pracy przymusowej, wymuszonej (również w ramach windykacji długu), na odrodek, przymusowej pracy więźniów, pracy niewolniczej ani handlu ludźmi. Obejmuje to działania takie jak transport, ukrywanie, rekrutacja, przemycanie oraz pozyskiwanie osób za pomocą gróźb, siły, wymuszenia, uprowadzenia lub doprowadzania podstępem do wykonywania pracy lub świadczenia usług.

- W ramach procesu zatrudnienia pracownicy muszą otrzymać opis warunków ich zatrudnienia w języku, którym kandydat płynnie się posługuje. W przypadku pracowników migrujących opis ten musi zostać przedstawiony pracownikowi przed jego wyjazdem z kraju pochodzenia.
- Cała praca musi być wykonywana dobrowolnie, a pracownicy powinni mieć możliwość odejścia z pracy w dowolnym momencie lub zakończenia swojego zatrudnienia. Pracownicy mogą w dowolnym momencie opuścić miejsce pracy lub zakwaterowania, kiedy nie zajmują się

wykonywaniem pracy, a ich podstawowe prawa do wolności (np. dostęp do toalety, wody pitnej itp.) nie będą ograniczane w nieuzasadniony sposób.

- Pracownicy oraz agenci nie będą przetrzymywani ani w inny sposób niszczyć, ukrywać, konfiskować ani zabraniać dostępu pracownikom do ich dokumentów tożsamości ani dokumentów imigracyjnych, takich jak wydane przez rząd dokumenty identyfikacyjne, paszporty czy pozwolenia na pracę, o ile tego rodzaju konfiskata nie jest zgodna z prawem.
- Od pracowników nie będzie wymagane uiszczenie opłaty rekrutacyjnej na rzecz pracodawcy lub agenta lub żadnych innych opłat powiązanych z ich zatrudnieniem. Jeśli zostanie odkryte, że tego rodzaju opłaty zostały uiszczone przez pracowników, zostaną im one zwrócone.

2) Młodzi pracownicy Korzystanie z pracy wykonywanej przez dzieci nie jest dozwolone na żadnym etapie łańcucha dostaw. Termin „dziecko” odnosi się do każdej osoby poniżej 15 roku życia lub osoby, która nie ukończyła wieku wymaganego do uzyskania obowiązkowego wykształcenia, lub poniżej minimalnego wieku umożliwiającego zatrudnienie w danym kraju, w zależności od tego, która wartość jest najwyższa. Pracownicy poniżej 18 roku życia (Młodzi pracownicy) nie będą wykonywać pracy, która może narażać ich zdrowie lub bezpieczeństwo, w tym nie będą pracować na zmianie nocnej ani w ramach nadgodzin. Dostawcy zapewnią odpowiednie zarządzanie zatrudnionymi studentami oraz w odpowiedni sposób będą prowadzić rejestry studentów, w rygorystyczny sposób będą przeprowadzać kontrole due diligence wobec swoich partnerów edukacyjnych oraz będą chronić prawa studenta zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa i regulacjami. Dostawcy zapewnią odpowiednie wsparcie oraz szkolenie wszystkim zatrudnionym studentom. W przypadku braku stosownych lokalnych przepisów prawa stawka wynagrodzenia dla zatrudnionych studentów, stażystów lub praktykantów będzie równa stawce wynagrodzenia pracowników zaczynających zatrudnienie w firmie lub wykonujących takie same lub podobne zadania.

3) Godziny pracy Liczba godzin pracy nie będzie przekraczać maksymalnej liczby godzin ustanowionej zgodnie z lokalnymi przepisami prawa oraz nie będzie wynosić więcej niż 60 godzin w tygodniu, wliczając nadgodziny, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych lub nadzwyczajnych. Pracownikom przysługuje przynajmniej jeden dzień wolny w tygodniu.

4) Wynagrodzenie i świadczenia Wynagrodzenie wypłacane pracownikom będzie zgodne z wszelkimi stosownymi przepisami dotyczącymi wynagrodzeń, w tym przepisami dotyczącymi minimalnego wynagrodzenia, nadgodzin oraz prawnie przewidzianych świadczeń. Dostawcy będą wypłacać pracownikom wynagrodzenie za przepracowane nadgodziny zgodnie z lokalnymi przepisami prawa. Niedozwolone jest stosowanie potrącenia z wynagrodzenia jako środka dyscyplinarnego. Za każdy okres wypłaty pracownicy otrzymają dostarczony w odpowiednim terminie oraz zrozumiały odcinek wynagrodzenia, w którym podane będą wystarczające informacje umożliwiające odpowiednią weryfikację wynagrodzenia za przepracowany okres. Korzystanie z tymczasowej, wysłanej lub zewnętrznej siły roboczej jest dozwolone zgodnie z lokalnymi przepisami prawa.

5) **Humanitarne traktowanie** Zabronione jest surowe lub nieludzkie traktowanie personelu, w tym jakiegokolwiek napastowanie seksualne, nadużycia seksualne, kary cielesne, przymus umysłowy lub fizyczny lub ustne znieważanie pracowników; niedopuszczone są również groźby dotyczące tego rodzaju zachowań. Zasady i procedury dyscyplinarne dotyczące tego rodzaju wymagań będą w wyraźny sposób zdefiniowane oraz przekazywane pracownikom.

6) **Zakaz dyskryminacji** Dostawcy będą traktować swoich pracowników z godnością i szacunkiem oraz zapewnią środowisko pracy wolne od przypadków prześladowania i nadużyć. Dostawcy nie będą stosować praktyk zatrudniania ani stosunku pracy, które dyskryminują w oparciu o cechy niezwiązane z wykonywaniem pracy przez pracownika. Pracownikom zostanie zapewnione odpowiednie miejsce używane do praktyk religijnych. Ponadto pracownicy oraz potencjalni pracownicy nie będą poddawani testom medycznym ani fizycznym, które mogą być następnie wykorzystywane w sposób dyskryminujący.

7) **Wolność stowarzyszania się** Zgodnie z lokalnymi przepisami prawa Dostawcy będą przestrzegać prawa wszystkich pracowników do tworzenia i przyłączania się do wybranych przez siebie związków zawodowych, zawierania umów zbiorowych oraz brania udziału w pokojowych zgromadzeniach, jak również będą szanować prawo pracowników do zaniechania tego rodzaju działań. Pracownicy i/lub ich przedstawiciele będą mogli w sposób otwarty komunikować oraz dzielić się z kierownictwem swoimi pomysłami oraz obawami dotyczącymi warunków pracy oraz praktyk zarządzania bez obawy o dyskryminację, działania odwetowe, zastraszanie lub napastowanie.

B. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Dostawcy są zobowiązani do wdrożenia właściwych praktyk w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy we wszystkich aspektach działalności, takich jak: bezpieczeństwo w pracy (ograniczenie narażenia pracowników na potencjalne zagrożenia bezpieczeństwa); przygotowanie na sytuacje awaryjne (wdrożenie planów awaryjnych oraz procedur reagowania, w tym szkolenia i próby alarmowe dla pracowników); zapobieganie i zgłaszanie obrażeń i chorób związanych z wykonywaną pracą; higiena zawodowa (kontrolowanie i ograniczanie narażenia na działanie czynników chemicznych, biologicznych oraz fizycznych); ograniczanie fizycznie wymagającej pracy oraz zapewnianie ochrony w przypadku pracy z ciężkimi lub niebezpiecznymi maszynami; dostęp do czystego i bezpiecznego środowiska pracy (w tym do czystych toalet, wody pitnej oraz zapewnianie warunków sanitarnych niezbędnych do przygotowywania jedzenia); oraz jasne komunikowanie informacji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

C. ŚRODOWISKO

Firma Nielsen zobowiązuje się być firmą odpowiedzialną społecznie oraz brać udział w ochronie środowiska, do czego zachęcamy również naszych dostawców. Wymagamy, aby wszyscy nasi Dostawcy przestrzegali wszystkich mających zastosowanie przepisów i regulacji w zakresie ochrony środowiska, w tym zezwoleń

oraz wymogów dotyczących sprawozdawczości. Dostawcy będą poszukiwać opłacalnych metod poprawy wydajności energetycznej oraz minimalizowania ich konsumpcji energii oraz emisji gazów cieplarnianych.

Od naszych Dostawców producentów wymagamy również: zapobiegania zanieczyszczeniom oraz redukcji zasobów; bezpiecznej obsługi, przechowywania, przenoszenia, wykorzystywania oraz usuwania substancji niebezpiecznych oraz chemikaliów; kontrolowanego używania oraz redukcji ścieków; oraz monitorowania i kontroli emisji do powietrza (w tym lotnych związków chemicznych, aerozoli, substancji żrących, pyłów, substancji chemicznych powodujących redukcję warstwy ozonowej oraz produktów ubocznych spalania).

D. ETYKA I UCZCIWOŚĆ

Dostawcy oraz ich agenci muszą przestrzegać najwyższych standardów etyki, takich jak:

1) Uczciwość biznesowa i sprawiedliwe postępowanie

Należy zachować najwyższe standardy uczciwości w ramach wszystkich działań biznesowych. Dostawcy muszą przestrzegać zwyczajów, zasad, praktyk i kodeksów postępowania, które obowiązują branżę Nielsen oraz w obszarach praktyk we wszystkich krajach, w których Dostawca świadczy usługi na rzecz firmy Nielsen, w tym usługi powiązane z klientami, współpracownikami oraz specjalistami działającymi w branży firmy Nielsen.

Dostawcy będą stosować politykę zero tolerancji oraz będą zakazywać wszelkich form przekupstwa, korupcji, wymuszenia oraz sprzeniewierzenia.

Wszelkie działania biznesowe będą wykonywane w sposób przejrzysty oraz w odpowiedni sposób będą odzwierciedlane w księgach i rejestrach biznesowych Dostawców. Dostawcy nie będą składać fałszywych oświadczeń ani podawać fałszywych informacji ani danych firmie Nielsen odnośnie do żadnej transakcji lub pracy dotyczącej firmy Nielsen lub jej klientów. Obejmuje to składanie fałszywych oświadczeń odnośnie do faktów lub dostarczenie albo wykorzystywanie fałszywych danych. Dostawcy mogą przyjmować jedynie taką pracę, do której wykonywania mają odpowiednie umiejętności i doświadczenie. Dostawcy muszą mieć aktualne informacje na temat praktyk obowiązujących w zawodzie, aby zapewnić etyczne postępowanie oraz dostarczenie wysokiej jakości produktów i usług dla firmy Nielsen i jej klientów.

Wdrożone zostaną procedury monitorowania oraz postępowania egzekucyjnego, aby zapewnić, że praktyki biznesowe Dostawcy są zgodne ze wspomnianymi wymogami.

2) Zakaz łapówkarstwa

Dostawcy muszą przestrzegać wszystkich mających zastosowanie lokalnych oraz międzynarodowych przepisów antykorupcyjnych, w tym przepisów amerykańskiej ustawy o zagranicznych praktykach korupcyjnych oraz brytyjskiej ustawy o zwalczaniu łapownictwa. Zabronione jest obiecywanie, oferowanie, autoryzowanie, wręczanie i przyjmowanie łapówek lub innych środków umożliwiających uzyskanie nieuczciwej przewagi. Dostawcy nie będą obiecywać, oferować, autoryzować, wręczać ani przyjmować jakichkolwiek korzyści majątkowych ani osobistych w celu uzyskania lub zachowania

zamówienia, skierowania zamówienia do innej osoby lub w inny sposób uzyskania nieuczciwej przewagi. Płatności przyspieszające tok rutynowych działań rządowych są również niedozwolone. Dostawcy nie będą angażować stron trzecich, aby wykonywały jakiegokolwiek czynności, których Dostawca nie może bezpośrednio wykonywać, jak określono powyżej.

3) Ujawnianie informacji

Informacje dotyczące pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, praktyk środowiskowych, działań biznesowych, struktury, sytuacji finansowej oraz wyników Dostawcy będą ujawniane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulacjami oraz najczęściej występującymi praktykami stosowanymi w branży. Dostawcy nie będą wprowadzać w błąd odnośnie do swoich działań przedstawianych w sprawozdaniach.

4) Własność intelektualna

Dostawca wprowadzi i będzie utrzymywać zabezpieczenia ochronne, w tym zabezpieczenia administracyjne, fizyczne oraz techniczne, które mają na celu ochronę jego systemów informatycznych przed nieautoryzowanym dostępem, oraz niezwłocznie poinformuje firmę Nielsen o każdym podejrzanym przypadku naruszenia bezpieczeństwa systemu, który może powodować poniesienie szkód przez firmę Nielsen.

Dostawcy muszą korzystać z informacji poufnych, danych, informacji handlowych, praw autorskich oraz znaków towarowych firmy Nielsen w sposób, który jest dozwolony zgodnie z umowami zawartymi z firmą Nielsen oraz stosując się do minimalnego wymogu, chronić tego rodzaju informacje przy zachowaniu odpowiedniej staranności. Dostawcy nie będą sobie przywłaszczać ani naruszać informacji handlowych, znaków towarowych ani prac autorskich innych osób. Dostawcy nie mogą nadużywać tajemnic handlowych ani informacji zastrzeżonych ani poufnych innych osób ani ujawniać tego rodzaju informacji nieupoważnionym osobom trzecim. Dostawcy muszą niezwłocznie powiadomić firmę Nielsen o wszelkich przypadkach nieautoryzowanego użycia danych firmy Nielsen, jej tajemnic handlowych, znaków towarowych, logo lub informacji poufnych przez Dostawcę lub stronę trzecią.

5) Ochrona tożsamości oraz zakaz działań odwetowych

Dostawcy powinni (i) utrzymywać infolinię¹ do zgłaszania naruszeń lub inny podobny proces, dzięki któremu pracownicy będą mieć możliwość zgłaszania naruszeń postanowień niniejszego Kodeksu lub wszelkich powiązanych kwestii związanych z bezpieczeństwem pracy dla firmy Nielsen, lub (ii) umożliwić pracownikom dostęp do [infolinii firmy Nielsen do zgłaszania naruszeń](#). Dostawcy są zobowiązani do prowadzenia programów zapewniających poufność, anonimowość oraz ochronę Dostawcy i pracownika zgłaszającego naruszenia, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa. W obu przypadkach Dostawcy mają zdecydowany obowiązek niezwłocznego zgłoszenia firmie Nielsen wszelkich otrzymanych informacji lub zarzutów, które dotyczą naruszenia przepisów niniejszego Kodeksu postępowania. Dostawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować firmę Nielsen o wszelkich przypadkach, gdy jakiegokolwiek pracownik lub strona trzecia podniosła roszczenia lub złożyła skargę wobec firmy Nielsen.

¹ Definicja osoby zgłaszającej naruszenie: każda osoba, która ujawnia informacje o niewłaściwym postępowaniu pracownika, kierownika spółki, urzędnika państwowego albo organu rządowego.

Wszystkie zgłoszenia do firmy Nielsen powinny być kierowane na adres Integrity@Nielsen.com lub za pomocą strony <https://nielsen.tnwreports.com/>

6) Odpowiedzialne zaopatrzenie w minerały

Polityka Dostawców będzie w uzasadniony sposób gwarantować, że minerały potrzebne do wytwarzanych przez nich produktów nie stanowią bezpośredniego lub pośredniego źródła finansowania poważnych naruszeń praw człowieka. Dostawcy będą przeprowadzać badanie due diligence pozwalające na określenie źródła oraz łańcucha dowodowego minerałów, a wyniki tego rodzaju środków kontroli due diligence będą dostępne dla klientów na ich prośbę.

7) Prywatność i ochrona danych

Dostawcy muszą utrzymywać wewnętrzne zasady i procedury zaprojektowane w racjonalny sposób, aby chronić dane udostępniane przez firmę Nielsen lub uzyskane przez Dostawcę w imieniu firmy Nielsen lub jej klientów („Dane firmy Nielsen”). Dostawcy mają obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów z zakresu ochrony prywatności, danych oraz bezpieczeństwa informacji oraz regulacji i warunków sądowniczych dotyczących gromadzenia, przechowywania, przetwarzania, przekazywania i ujawniania danych firmy Nielsen. Dostawcy podpiszą i będą realizować odpowiednie umowy w sprawie przenoszenia danych z firmą Nielsen w dowolnej formie, jaką firma Nielsen lub jej klienci mają obowiązek podpisać i realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z dostawcami usług lub podwykonawcami. Dostawcy muszą powiadomić firmę Nielsen z 30-dniowym wyprzedzeniem o zamiarze zaangażowania nowego podwykonawcy zajmującego się przetwarzaniem danych firmy Nielsen oraz uzyskać zgodę firmy Nielsen, zanim jakkolwiek podwykonawca zacznie przetwarzać dane firmy.

8) Konflikt interesów

Obowiązkiem Dostawców jest unikanie sytuacji lub relacji, które mogą stanowić niewłaściwy konflikt interesów lub sprawiać wrażenie zaistnienia konfliktu interesów z firmą Nielsen. Dostawcy nie mogą wręczać ani oferować kosztowych prezentów, gestów gościnności ani ofert rozrywki jakimkolwiek pracownikom firmy Nielsen ani członkom rodziny pracowników firmy Nielsen. Pracownicy firmy Nielsen oraz członkowie ich rodziny nie będą posiadać znaczących udziałów gospodarczych w dowolnym podmiocie, który prowadzi interesy z firmą Nielsen. Dostawcy muszą unikać relacji, które powodują konflikt lub sprawiają wrażenie powodowania konfliktu dla pracowników firmy Nielsen.

E. SYSTEM ZARZĄDZANIA

Dostawcy przyjmą i ustanowią system zarządzania, który ma na celu zapewnienie:

- 1) Zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami oraz wymogami klienta dotyczącymi działań lub produktów Dostawcy;
- 2) Zgodności z niniejszym Kodeksem;
- 3) Określenia i łagodzenia ryzyka operacyjnego powiązanego z niniejszym Kodeksem. Jego zadaniem jest również ułatwianie ciągłej poprawy.



F. ZMIANY W KODEKSIE POSTĘPOWANIA

Firma Nielsen zastrzega sobie prawo do aktualizowania, zmieniania lub modyfikacji wymogów Kodeks postępowania dla dostawcy firmy Nielsen. Dostawcy zobowiązują się akceptować tego rodzaju zmiany i wprowadzać je w życie. Żadne z treści jakichkolwiek dokumentów wydanych przez Dostawców nie będą miały mocy modyfikowania ani zmieniania żadnej części niniejszego Kodeksu.